

Ana Maria Pessoa

Como Redigir um Trabalho Escolar: Aspecto de Conteúdo?



371.3 PES-RED

Como redigir um trabalho escolar. Aspecto de conteúdo?



24019105

Setúbal

Escola Superior de Educação do Instituto Politécnico de Setúbal

Fevereiro 1991

TCN - 14939

ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO DE SETÚBAL

CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS

SECTOR DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO

COMO REDIGIR UM TRABALHO ESCOLAR

Elaborado por:

Ana Maria Pessoa

Fevereiro/91

(Como Fazer; 13)



371.3
PES
RED

FICHA TÉCNICA:

Autor: Ana Maria Pessoa

Título: Como redigir um trabalho escolar: aspecto de conteúdo?

Autor da capa: Pedro Proença

Local edição: Setúbal

Editor: Centro de Recursos Educativos da Escola Superior de Educação
do Instituto Politécnico de Setúbal

3ª Reimpressão / Fevereiro 1991

Composição: Rosa Lourenço

Montagem/Impressão/Acabamento: Sector Gráfico da E.S.E. Set.

D.L. nº 45085/91

Tiragem: 1000 exemplares

Colecção: Como fazer nº 13

Distribuição: Escola Superior de Educação de Setúbal - Sector de
Documentação e Informação do Centro de Recursos
Educativos

SUMÁRIO

1. Introdução	P. 4
2. Problemas preliminares	P. 5
3. Redacção de um trabalho	P. 6 8
4. Bibliografia	P. 8

2. Problemas preliminares

Quando o professor propõe um determinado assunto para um trabalho, estabelece logo um prazo de entrega do mesmo.

Normalmente o tempo dado para a sua realização parece demasiado limitado aos alunos porque estes não estão habituados a definir as diversas fases do trabalho e a dosear o tempo necessário a cada uma delas.

O aluno deve saber que é preciso seguir várias "etapas":

- . Pensar bem no âmbito do trabalho e fazer um plano provisório.
- . Realizar a pesquisa documental e elaborar fichas de leitura.
- . Rever o plano provisório / definir o plano definitivo à luz dos dados obtidos.
- . Redigir o trabalho final.

Não iremos analisar os problemas relacionados com a pesquisa documental e com a elaboração de fichas de leitura porque tais temas foram já tratados noutras brochuras desta colecção (1). Limitar-nos-emos a abordar alguns dos problemas relacionados com a redacção do trabalho final.

1. INTRODUÇÃO

É frequente que os professores peçam aos alunos que realizem trabalhos, sobre este ou aquele assunto.

Porém, os estudantes nem sempre recebem orientação do mestre. Aqueles desconhecem as expectativas do professor e este parte do princípio de que é muito fácil realizar um trabalho sobre um tema dado.

No entanto, a experiência mostra-nos que a maior parte dos alunos se limita a plagiar o conteúdo de diversas enciclopédias consultadas. Em consequência tais trabalhos, para além de excessivamente monótonos, são também pouco inovadores.

Contribuir para alterar esta situação é o objectivo (demasiado ambicioso talvez) desta brochura.

(1) Ver, respectivamente, as brochuras intituladas Como realizar uma pesquisa documental (n 7) e Como fazer uma ficha de leitura (n 5)

3. Redacção de um trabalho

Depois de ter recolhido todas as informações necessárias (deve ter-se cuidado porque há sempre a tentação de pensar que ainda não se reuniu tudo) segue-se a selecção daquelas que irão servir para redacção final do trabalho.

Devem então reler-se as fichas de leitura das obras seleccionadas de maneira a criar uma ideia mais concreta do tema.

E chegada a altura de reflectir sobre o plano definitivo e sobre as várias partes que apresentará o trabalho.

O plano é "uma lista de elementos organizados hierarquicamente, em que todos os elementos do mesmo nível são alinhados verticalmente sobre uma página e (...) são marcados por números de modo sequencial" (1)

Deste devem constar, pelo menos, três partes:

- .introdução
- .corpo do trabalho
- .conclusão

que apresentarão um encadeamento lógico entre si. Este pode ser cronológico ou lógico, ou seja, as ideias/temas aparecem de acordo com a ordem em que elas se deram ou serão agrupados por ordem de importância, de acordo com uma determinada argumentação.

Em qualquer dos casos, a introdução e a conclusão são fundamentais (precedem/rematam o corpo do trabalho).

(1) in SERAFINI, Maria Teresa - Como se faz um trabalho escolar, Lisboa, Presença, 1986, p.38

Se o aluno não está muito habituado a trabalhar com fichas de leitura (podem ser livros, filmes, etc.) é preciso levá-lo a:

- .identificar as informações nelas contidas
- .perceber se elas são (ou não) contraditórias (ex. 2 teses diferentes sobre um mesmo tema), comuns ou complementares.

O aluno está então apto a elaborar um documento síntese e que será, seguramente, mais do que uma justaposição de informações recolhidas.

Esse documento, ou seja, o corpo do trabalho, pode ser formado por vários blocos, organizados entre si e com uma certa coerência interna.

Para melhor organizar o texto do trabalho, o aluno deverá:

- .utilizar frases curtas e pouco rebuscadas
- .evitar expressões de calão
- .utilizar correctamente as palavras que ligam a várias frases
- .utilizar a pontuação correcta
- .evitar erros de sintaxe (ex.problema da concordância entre o sujeito e o verbo, etc.)

Se pretende ilustrar o trabalho com gráficos, esquemas, etc., o aluno deve identificar, por meio de uma legenda, a(s) obra(s) de onde tais complementos foram extraídos (isto, independentemente, de a(s) mencionar na bibliografia do trabalho).

Ao dar por concluído o trabalho, o aluno pode ainda pensar na forma como irá apresentá-lo. Essa reflexão é o ponto de partida de duas outras brochuras desta colecção (1)

4. Bibliografia

SERAFINI, Maria Teresa - Como se faz um trabalho escolar,
Lisboa, Presença, 1986

(1) São elas: Como apresentar (aspecto formal) um trabalho escolar? (nº 3) e como fazer a apresentação oral de um trabalho? (nº 12)

PLANO DA COLEÇÃO COMO FAZER

- 0º - Como fazer um trabalho escolar: da pesquisa à apresentação dos dados.
- 1º - Como apresentar uma bibliografia?
- 2º - Como organizar uma exposição na Escola?
- 3º - Como apresentar um trabalho escolar: aspecto formal?
- 4º - Como organizar uma visita de estudo?
- 5º - Como fazer uma ficha de leitura?
- 6º - Como planificar actividades interdisciplinares?
- 7º - Como realizar uma pesquisa documental?
- 8º - Como organizar um trabalho em grupo?
- 9º - Como utilizar os audiovisuais?
- 10º - Como orientar a realização de uma revista?
- 11º - Bibliotecas escolares ou centros de documentação e informação?
- 12º - Como fazer a apresentação oral de um trabalho escrito?
- 13º - Como redigir um trabalho escolar: aspecto de conteúdo?
- 14º - Como organizar um dossier temático?